



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 15] नई दिल्ली, जुलाई 1—जुलाई 7, 2018, शनिवार/आषाढ़ 10—आषाढ़ 16, 1940

No. 15] NEW DELHI, JULY 1—JULY 7, 2018, SATURDAY/ASADHA 10—ASADHA 16, 1940

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक् संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

(रक्षा उत्पादन विभाग)

नई दिल्ली, 28 जून, 2018

का.नि.आ. 44.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय आयुध निर्माणी स्वास्थ्य सेवा समूह 'क' भर्ती नियम, 2015 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय आयुध निर्माणी स्वास्थ्य सेवा (समूह 'क') भर्ती (संशोधन) नियम, 2018 है।
(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- भारतीय आयुध निर्माणी स्वास्थ्य सेवा समूह 'क' भर्ती नियम, 2015 में,-
 - (1) नियम 3 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जाएगा अर्थात् :-

“ 3 गठन वर्गीकरण, श्रेणियाँ और वेतन मेट्रिक्स में स्तर :-

- (1) नियम 4 भारतीय आयुध निर्माणी सेवा में नियम 4 और 6 के अधीन नियुक्त किए गए व्यक्ति होंगे।

परन्तु सरकार आयोग से परामर्श करके इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची 1 में सम्मिलित पदों से भिन्न ऐसे पदों को जिन्हें प्रास्थिति ग्रेड, वेतन मेट्रिक्स के स्तर और वृत्तिक अंतर्वस्तु या ग्रेड या समय वेतनमान में सेवा में सम्मिलित पदों

के समतुल्य ठीक किया जा सकता है, सेवा में सम्मिलित कर सकेगी, या उक्त अनुसूची में सम्मिलित किसी पद या ग्रेड या समय वेतनमान को सेवा से अपवर्जित कर सकेगी।”

- (2) सेवा में सम्मिलित सभी पदों को केन्द्रीय सिविल सेवा समूह क के जैसा वर्गीकृत किया जाएगा और उससे संबंधित ग्रेड, वेतन मेट्रिक्स में स्तर, प्रेक्टिसबंदी भत्ता और अन्य मामलों अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट किए जाएंगे।

- (2) अनुसूची 1 के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची रखा जाएगी, अर्थात् :-

अनुसूची 1

[नियम 2 (ज)3(2) और 4(3) देखिए]

1. भारतीय आयुध निर्माणी स्वास्थ्य सेवा में सम्मिलित समूह क पदों के ग्रेड, संख्या मेट्रिक्स में स्तर और प्रेक्टिसबंदी भत्ता

क्र.सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतन मेट्रिक्स में स्तर
“क	(1) निदेशक स्वास्थ्य सेवाएं साधारण ड्यूटी उप काडर	01	स्तर 15
1	मुख्य चिकित्सा अधिकारी/अपर निदेशक स्वास्थ्य सेवाएं	229	स्तर 14
2	प्रधान चिकित्सा अधिकारी अकृत्यकारी चयन ग्रेड/ उप निदेशक, स्वास्थ्य सेवाएं अकृत्यकारी चयन ग्रेड		स्तर 13
3	मुख्य चिकित्सा अधिकारी/उपनिदेशक, स्वास्थ्य सेवाएं		स्तर 12
4	ज्येष्ठ चिकित्सा अधिकारी/सहायक निदेशक, स्वास्थ्य सेवाएं		स्तर 11
5	सहायक चिकित्सा अधिकारी		स्तर 10
	ख. विशेषज्ञ उप काडर		
1	ज्येष्ठ विशेषज्ञ		स्तर 14
2	विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी ग्रेड 1		स्तर 13
3	विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी ग्रेड 2 ज्येष्ठ वेतनमान		स्तर 12
4	विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी ग्रेड II कनिष्ठ वेतनमान		स्तर 11”

II. प्रेक्टिसबंदी भत्ते की दरें (एन.पी.ए)

मूल वेतन वेतन मेट्रिक्स में स्तर का 20% इस शर्त के अधीन करते हुए मूल वेतन और प्रेक्टिसबंदी भत्ता रु. 2,37,500 से अधिक नहीं होगा। प्रेक्टिसबंदी भत्ता सेवा के फायदों जिसमें मंहगाई भत्ता, यात्रा भत्ता, सहित अन्य भत्ते, जिसमें सेवानिवृत्ति फायदों की संगणना भी है, के लिए वेतन माना जाएगा।

[3] अनुसूची II में, -

(क) शीर्षक क के अधीन,

(i) “साधारण ड्यूटी उप काडर” उप-शीर्षक के अधीन -

- (क) क्रम संख्या 1 में, मुख्य चिकित्सा अधिकारी/अपर निदेशक स्वास्थ्य सेवाओं के पद से संबंधित, स्तंभ 4 में, “वेतन बैंड-4, वेतनमान रु. 37400-67000 में ग्रेड वेतन 8700 रु.” शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर “वेतन मेट्रिक्स में स्तर 13” शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।

- (ख) क्रम संख्या 2 में, मुख्य चिकित्सा अधिकारी (गैर कृत्यकारी चयन ग्रेड) /उप निदेशक स्वास्थ्य सेवा (अकृत्यकारी चयन ग्रेड) के पद से संबंधित, स्तंभ 4 में, "ग्रेड वेतन रु. 7600 में वेतनमान बैंड-3 में वेतनमान रु. 15600-639100" शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 12" शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।
- (ग) क्रम संख्या 3 में, मुख्य चिकित्सा अधिकारी /उप निदेशक स्वास्थ्य सेवा के पद से संबंधित, स्तंभ 4 में, "ग्रेड वेतन रु. 6600 के साथ वेतन बैंड-3 में वेतनमान रु. 15600-639100" शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 11" शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।
- (घ) क्रम संख्या 4 में, ज्येष्ठ चिकित्सा अधिकारी /सहायक निदेशक स्वास्थ्य सेवाओं के पद से संबंधित, क्रम सं. 4 के सामने "ग्रेड वेतनमान 5400 रु. में वेतन बैंड-3 में रु. 15600-639100" शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 10" शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।

(ii) "विशेषज्ञ उप काडर" उप-शीर्षक के अधीन -

- (क) स्तंभ (4) में, ज्येष्ठ विशेषज्ञ के पद से संबंधित, क्रम संख्या 1 के सामने शब्दों, अक्षरों और अंकों के स्थान पर "वेतन बैंड-3 में वेतनमान 15600-39100 रु. में ग्रेड वेतन 8700 रु." शब्द, और अंक, "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 13" रखे जाएंगे।
- (ख) स्तंभ (4) में, विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी ग्रेड 1 के पद से संबंधित, क्रम संख्या 2 के सामने शब्द, अक्षर और अंक "वेतनमान 15600-39100 रु., वेतन बैंड-3 में ग्रेड वेतन 7600 रु." के स्थान पर शब्द, और अंक, "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 12" रखे जाएंगे।
- (ग) स्तंभ (4) में, विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी (ज्येष्ठ वेतनमान) के पद से संबंधित, क्रम संख्या 3 में, शब्दों, अक्षरों और अंकों के स्थान पर "वेतन बैंड-3 में वेतनमान 15600-39100 रु. में ग्रेड वेतन 6600 रु." शब्द, और अंक, "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 11" रखे जाएंगे।

ख. शीर्षक ख के अधीन -

(i) उप-शीर्षक "सामान्य सेवा उप काडर" में -

- (क) क्रम संख्या 1 में, प्रधान चिकित्सा अधिकारी/उप निदेशक स्वास्थ्य सेवा के पद से संबंधित, स्तंभ (3) में, "वेतन बैंड-3 में ग्रेड वेतन रु. 6600 सहित वेतनमान रु. 15600-639100 या समतुल्य वेतनमान" शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 11 या समतुल्य" शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।
- (ख) क्रम संख्या 2 में, ज्येष्ठ चिकित्सा अधिकारी/सहायक निदेशक स्वास्थ्य सेवा के पद से संबंधित, स्तंभ (3) में, "वेतन बैंड-3 में ग्रेड वेतन रु. 5400 सहित वेतनमान रु. 15600-639100 या समतुल्य वेतनमान" शब्द, अक्षर और अंक के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 10 या समतुल्य" शब्द, अक्षर और अंक रखे जाएंगे।
- (ग) टिप्पण-3 का लोप किया जाएगा।
- (घ) टिप्पण-3 का लोप किया जाएगा।

[4] अनुसूची III में, -

(क) शीर्षक I के अधीन,

- (i) क्रम सं. 2 में, ग्रेड वेतन रु. 10000 के साथ वेतन बैंड-4 में रु. 37400-67000, शब्द, अंक, कोष्ठक और अक्षर के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 14" शब्द, और अंक रखे जाएंगे।
- (ii) क्रम सं. 3 में, बैंड-4 में रु. 37400-67000 के साथ ग्रेड वेतन रु. 8700, शब्द, अंक, कोष्ठक और अक्षर के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 13" शब्द, रखे जाएंगे।

(iii) क्रम सं. 4 में, बैंड-3 में रु. 37400-67000 के साथ ग्रेड वेतन रु. 7600, शब्द, अंक, कोष्ठक और अक्षर के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 12" शब्द, रखे जाएंगे।

(iv) क्रम सं. 5 में, बैंड-3 में रु. 37400-67000 के साथ ग्रेड वेतन रु. 6600, शब्द, अंक, कोष्ठक और अक्षर के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 11" शब्द, रखे जाएंगे।

(ख) शीर्षक II के अधीन,-

(i) क्रम सं. 6 में, वेतन बैंड-3 में रु. 15600-39100 के वेतनमान के पद दोनों उप संवर्ग में शब्द, अक्षर और अंक, के स्थान पर "वेतन मेट्रिक्स में स्तर 10" में साधारण ड्यूटी उप काडर और वेतन मेट्रिक्स के स्तर 11 में विशेषज्ञ उप काडर शब्द रखे जाएंगे।

[5] अनुसूची IV में, -

(i) उप शीर्षक "सामान्य उप काडर" के अधीन :-

(क) स्तंभ 1 में, स्तंभ शीर्षक और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित स्तंभ शीर्षक और प्रविष्टियां रखी जाएंगी, अर्थात् :-

पदों का नाम
(1)
सहायक चिकित्सा अधिकारी स्तर 10

(ii) उप शीर्षक "विशेषज्ञ उप काडर" के अधीन :-

(क) स्तंभ 1 में, स्तंभ शीर्षक और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित स्तंभ शीर्षक और प्रविष्टियां को रखा जाएगा, अर्थात् :-

पदों का नाम
(1)
विशेषज्ञ चिकित्सा अधिकारी (कनिष्ठ वेतनमान) स्तर 11

[फा.सं. 10(1)/2018-D(Estt/Gaz)]

बिश्वजीत सरकार, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम, अधिसूचना संख्या का.नि.आ. 44 तारीख 30 नवम्बर, 2015 द्वारा भारत के राजपत्र भाग II, खंड 4, तारीख 14 नवम्बर, 2015 में प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF DEFENCE
(Department of Defence Production)

New Delhi, the 28th June, 2018

S.R.O. 44.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Indian Ordnance Factories Health Service (Group ‘A’ Post) Recruitment Rules, 2015, namely: -

1. (1) These Rules may be called the Indian Ordnance Factories Health Service (Group ‘A’ Post) Recruitment (Amendment) Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Ordnance Factories Health Service (Group ‘A’ Post) Recruitment Rules, 2015,-

(1) for rule 3, the following rule shall be substituted, namely: -

“3. Constitution, classification, grades and level in pay matrix: -

(1) The Indian Ordnance Factories Health Service will consist of persons appointed to the service under rules 4 and 6:

Provided that the Government may, in consultation with the Commission, include in the service such posts as may be deemed to be equivalent to the posts included in the service in status, grade, level in pay matrix and professional content or grade or time scale other than those included in Schedule-I, annexed to these rules, or exclude from the Service a post or grade or time scale included in the said Schedule.

(2) All posts, included in the Service, shall be classified as Central Civil Service Group “A” and the grades, level in the pay matrix, Non-Practising Allowance and other matters connected therewith shall be as specified in Schedule-I.”;

(2) for the Schedule-I, the following shall be substituted, namely:-

“SCHEDULE-I

[See Rule 2(h), 3(2) and 4(3)]

Grades, number of posts, level in pay matrix, non-practising allowance for group ‘A’ Posts included in the Indian Ordnance Factories Health Service:-

I.

“Sl. No.	Name of Post	Number of Posts	Level in the Pay Matrix
(I)	Director Health Services	01	Level 15
A. GENERAL DUTY SUB CADRE:			
1.	Chief Medical Officer/ Additional Director Health Services	229	Level 14
2.	Principal Medical Officer (Non-Functional Selection Grade)/ Deputy Director Health Services (Non-Functional Selection Grade)		Level 13
3.	Principal Medical Officer/ Deputy Director Health Services		Level 12

“Sl. No.	Name of Post	Number of Posts	Level in the Pay Matrix
4.	Senior Medical Officer / Assistant Director Health Services		Level 11
5.	Assistant Medical Officer		Level 10
B. SPECIALIST SUB CADRE:			
1.	Senior Specialist	53	Level 14
2.	Specialist Medical Officer Grade-I		Level 13
3.	Specialist Medical Officer Grade-II (Senior Scale)		Level 12
4.	Specialist Medical Officer Grade-II (Junior Scale)		Level 11”

Twenty percent of basic pay (level in the pay matrix) subject to the condition that basic pay plus non-practising allowance shall not exceed Rs. 2,37,500 and the non-practising allowance shall be treated as ‘Pay’ for the purpose of computing dearness allowance, entitlement of travelling allowance and other allowance as well as for calculation of retirement benefits.”;

(3) in the schedule-II , -

(a) under the heading ‘A’ , -

(i) under sub-heading “GENERAL DUTY SUB CADRE” , -

(A) against serial number 1, relating to the post of Chief Medical Officer/Additional Director Health Services, in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 37400-67000 in Pay Band-4 with Grade Pay of Rs. 8700”, the words and figures “level 13 in the pay matrix” shall be substituted;

(B) against serial number 2, relating to the post of Principal Medical Officer (Non-Functional Selection Grade)/Deputy Director Health Services (Non-Functional Selection Grade), in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 7600”, the words and figures “level 12 in the pay matrix” shall be substituted;

(C) against serial number 3, relating to the post of Principal Medical Officer/Deputy Director Health Services, in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 6600”, the words and figures “level 11 in the pay matrix” shall be substituted;

(D) against serial number 4, relating to the post of Senior Medical Officer/Assistant Director Health Services, in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 5400”, the words and figures “level 10 in the pay matrix” shall be substituted;

(ii) under sub-heading “SPECIALIST SUB CADRE” , -

(A) against serial number 1, relating to the post of Senior Specialist, in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 37400-67000 in Pay Band-4 with Grade Pay of Rs. 8700”, the words and figures “level 13 in the pay matrix” shall be substituted;

(B) against serial number 2, relating to the post of Specialist Medical Officer Grade-I, in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 7600”, the words and figures “level 12 in the pay matrix” shall be substituted;

(C) against serial number 3, relating to the post of Specialist Medical Officer Grade-II (Senior Scale), in column (4), for the words, letters and figures “the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 6600”, the words and figures “level 11 in the pay matrix” shall be substituted;

(b) under the heading 'B' , -

(i) under sub-heading "GENERAL DUTY SUB CADRE" , -

(A) against serial number 1, relating to the post of Principal Medical Officer/Deputy Director Health Services, in column (3), for the words, letters and figures "the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 6600 or equivalent pay scale", the words and figures "level 11 in the pay matrix or equivalent" shall be substituted;

(B) against serial number 2, relating to the post of Senior Medical Officer/Assistant Director Health Services, in column (3), for the words, letters and figures "the pay scale of Rs. 15600-39100 in Pay Band-3 with Grade Pay of Rs. 5400 or equivalent pay scale", the words and figures "level 10 in the pay matrix or equivalent" shall be substituted;

(c) Note-III shall be omitted;

(d) Note-IV shall be omitted;

(4) in the schedule-III , -

(a) under the heading (I) , -

(i) in serial number 2, for the words, figures, brackets and letters "Pay Band-4 (Rs. 37400-67000) with Grade Pay of Rs. 10000", the words "level 14 in the pay matrix" shall be substituted;

(ii) in serial number 3, for the words, figures, brackets and letters "Pay Band-4 (Rs. 37400-67000) with Grade Pay of Rs. 8700", the words "level 13 in the pay matrix" shall be substituted;

(iii) in serial number 4, for the words, figures, brackets and letters "Pay Band-3 (Rs. 15600-39100) in PB-3 with Grade Pay of Rs. 7600", the words "level 12 in the pay matrix" shall be substituted;

(iv) in serial number 5, for the words, brackets and figures "Pay Band-3 (Rs. 15600-39100) in PB-3 with Grade Pay of Rs. 6600", the words "Level 11 in the Pay Matrix" shall be substituted.

(a) under the heading (II) , -

(i) in serial number 6, for the words, letters and figures "pay scale of Rs. 15600-39100 in PB-3 in both the Sub-Cadres", the words "level 10 in the pay matrix in the General Duty Medical Officer Sub-Cadre and level 11 in the pay matrix in the Specialist Sub-Cadre" shall be substituted;

(5) in the schedule-IV , -

(i) under sub-heading "GENERAL DUTY SUB CADRE" , -

(a) in column (1), for the column heading and the entries relating thereto, the following column heading and entries shall be substituted, namely:

"Name of Posts
(1)
Assistant Medical Officer Level 10"

(ii) under sub-heading "SPECIALIST SUB CADRE" , -

(a) against serial number B, in column (1), for the column heading and the entries relating thereto, the following column heading and entries shall be substituted, namely:

"Name of Posts
(1)
Specialist Medical Officer Grade-II (Junior Scale) Level 11"

Footnote : The Principal Rules were published in the Gazette of India, Part-II, Section-4 dated the 14th November, 2015 vide notification number S. R. O. 44 dated the 30th November, 2015.

नई दिल्ली, 27 जून, 2018

का.नि.आ. 45.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन (फोटोग्राफर) (समूह 'ग' और 'घ') पद भर्ती नियम, 2004 को, जहाँ तक उनका संबंध फोटोग्राफर श्रेणी-I, फोटोग्राफर श्रेणी-II, फोटो परिचर श्रेणी-I और फोटो परिचर श्रेणी-II के पदों से हैं, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठनों में फोटोग्राफर श्रेणी-I, फोटोग्राफर श्रेणी-II, फोटो परिचर श्रेणी-I, फोटो परिचर श्रेणी-II (समूह 'ग' पद) के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ -** (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, रक्षा मंत्रालय (सेना, नौसेना) के एकीकृत मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन (फोटोग्राफर श्रेणी-I, फोटोग्राफर श्रेणी-II, फोटो परिचर श्रेणी-I और फोटो परिचर श्रेणी-II) (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2018 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **लागू होना:** ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. **पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर -** उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे, जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि -** उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. **निरर्हता :** वह व्यक्ति,-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिथिल करने की शक्ति -** जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बावत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. **व्यावृत्ति -** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर
(1)	(2)	(3)	(4)
फोटोग्राफर श्रेणी-I	06* (2018) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-5 (रू.29200-92300)

चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(5)	(6)
अचयन	लागू नहीं होता।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।
(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले रिक्त पदों की प्रतिशतता	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा
(10)	(11)
प्रोन्नति द्वारा। टिप्पण: सभी पात्र अभ्यर्थियों के प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए व्यावसायिक परीक्षण में अर्हित करना अपेक्षित होगा।	प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 में ऐसे फोटोग्राफर श्रेणी-II जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है। टिप्पण: जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(12)	(13)
समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए):- 1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या उप निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष 2. अवर सचिव, जो प्रशासनिक रूप से रक्षा मंत्रालय से संबद्ध हो (जिसे स्थापना प्रभाग/रक्षा मंत्रालय द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए) - सदस्य 3. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग और जन संपर्क निदेशालय, रक्षा मंत्रालय प्रत्येक से उप निदेशक या समतुल्य प्रास्थिति का एक अधिकारी - सदस्य	लागू नहीं होता।

(1)	(2)	(3)	(4)
फोटोग्राफर श्रेणी-II	13* (2018) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-4 (रू.25500-81100)

(5)	(6)
लागू नहीं होता।	18 और 27 वर्ष के बीच। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए साधारण अभ्यर्थियों की दशा में शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों की दशा में शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है) टिप्पण: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।

(7)
(1) मैट्रिकुलेशन/हायर सेकेण्डरी/12वीं कक्षा उत्तीर्ण। (2) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से फोटोग्राफी में डिप्लोमा या प्रमाणपत्र; और (3) डिजिटल स्टिल फोटोग्राफी, वीडियोग्राफी और डिजिटल फोटो प्रिंटिंग में 02 वर्ष का अनुभव।

या

(1) मैट्रिकुलेशन/हायर सेकेण्डरी/12वीं कक्षा उत्तीर्ण।

(2) डिजिटल स्टिल फोटोग्राफी, वीडियोग्राफी और डिजिटल फोटो प्रिंटिंग में 05 वर्ष का अनुभव।

टिप्पण: अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाएँ, नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

(8)	(9)	(10)
नहीं	दो वर्ष	(i) 15 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा। (ii) 85 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा। टिप्पण: सभी पात्र अभ्यर्थियों से प्रोन्नति/सीधी भर्ती के प्रयोजन के लिए व्यावसायिक परीक्षण में अर्हित करना अपेक्षित होगा।

(11)

प्रोन्नति:

वेतन मैट्रिक्स के स्तर-2 में ऐसे फोटो परिचर श्रेणी-I जिन्होंने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है।

टिप्पण: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, जहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

(12)	(13)
<p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) :-</p> <ol style="list-style-type: none"> ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या उप निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष अवर सचिव, जो प्रशासनिक रूप से रक्षा मंत्रालय से संबद्ध हो (जिसे स्थापना प्रभाग/रक्षा मंत्रालय द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए) - सदस्य रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (सेना, नौसेना) जन संपर्क निदेशालय तथा सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय प्रत्येक से उप निदेशक या समतुल्य प्रास्थिति का एक अधिकारी - सदस्य 	लागू नहीं होता।

समूह 'ग' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :-	
1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या उप निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय	- अध्यक्ष
2. अवर सचिव, जो प्रशासनिक रूप से रक्षा मंत्रालय से संबद्ध हो (जिसे स्थापना प्रभाग/रक्षा मंत्रालय द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए)	- सदस्य
3. रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (सेना, नौसेना) जन संपर्क निदेशालय तथा सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय प्रत्येक से उप निदेशक या समतुल्य प्रास्थिति का एक अधिकारी	- सदस्य

(1)	(2)	(3)	(4)
फोटो परिचर श्रेणी-I	06* (2018) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर -2 (रु.19,900-63,200)

(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
अचयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(10)
प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।

(11)
<p>प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-1 में ऐसे फोटो परिचर श्रेणी-II जिन्होंने तीन वर्ष नियमित सेवा की हैं।</p> <p>टिप्पण: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, जहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार, राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के अधीन ऐसे अधिकारी :</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-1 में तीन वर्ष नियमित सेवा की है।</p>

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएँ हों:

(i) मैट्रिकुलेशन उत्तीर्ण

(ii) डिजिटल स्टिल फोटोग्राफी, वीडियोग्राफी और डिजिटल फोटो प्रिंटिंग में दो वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काइर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(12)	(13)
<p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) :-</p> <ol style="list-style-type: none"> ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या उप निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष अवर सचिव, जो प्रशासनिक रूप से रक्षा मंत्रालय से संबद्ध हो (जिसे स्थापना प्रभाग/रक्षा मंत्रालय द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए) - सदस्य रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (सेना, नौसेना) जन संपर्क निदेशालय तथा सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय प्रत्येक से उप निदेशक या समतुल्य प्रास्थिति का एक अधिकारी - सदस्य 	लागू नहीं होता।

(1)	(2)	(3)	(4)
फोटो परिचर श्रेणी-II	03* (2018) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर -1 (रु.18,000-56,900)

(5)	(6)
लागू नहीं होता	<p>18 और 27 वर्ष के बीच।</p> <p>केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में शिथिल करके 45 वर्ष तक) की जा सकती है।</p> <p>टिप्पण: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश,</p>

	<p>मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)</p> <p>रोजगार कार्यालयों के माध्यम से उन पदों की बाबत जिन पर नियुक्ति की दशा में प्रत्येक मामले में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।</p>
--	---

(7)	(8)	(9)	(10)
(i) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य उत्तीर्ण।	लागू नहीं होता	दो वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा।
(ii) डिजिटल स्टिल फोटोग्राफी, वीडियोग्राफी और डिजिटल फोटो प्रिंटिंग में दो वर्ष का अनुभव।			

(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता	<p>समूह 'ग' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :-</p> <ol style="list-style-type: none"> ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या उप निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (नौसेना) तथा सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय प्रत्येक से अनुभाग अधिकारी के प्रास्थिति का एक अधिकारी - सदस्य 	लागू नहीं होता।

[फा.सं. ए/33970/मुप्रअ/भर्ती-2]

जीतेन्द्र कुमार, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 27th June, 2018

S.R.O. 45.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Photographers), (Group 'C' and 'D' Posts) Recruitment Rules, 2004 insofar as they relate to the Posts of Photographer Grade-I, Photographer Grade-II, Photo Attendant Grade-I and Photo Attendant Grade-II, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Posts of Photographer Grade-I, Photographer Grade-II, Photo Attendant Grade-I, Photo Attendant Grade-II (Group 'C' Posts) in Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely:-

1. **Short title and commencement.**- (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy) and Inter Service Organisations (Photographer Grade-I, Photographer Grade-II, Photo Attendant Grade-I and Photo Attendant Grade-II) (Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**- These rules shall apply to the posts specified in Column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. **Number of posts, classification and Level in the Pay Matrix.-** The number of the said posts, their classification and Level in the Pay Matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

4. **Method of recruitment, age limit and other qualifications, etc.-** The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the above said Schedule.

5. **Disqualification.-** No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or,

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.-** Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. **Saving.-** Nothing in these rules shall affect the reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen, Other Backward Classes and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Level in the Pay Matrix	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Photographer Grade-I	06* (2018) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-5 in the Pay Matrix (Rs.29200-92300)	Non-Selection

Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotes	Period of probation, if any	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	By promotion. Note: All eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
Promotion: Photographer Grade-II in Level-4 in the Pay Matrix with five years regular service in the grade. Note: Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.	Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering promotion): 1. Senior Administrative Officer or Deputy Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer Ministry of Defence -Chairman 2. Under Secretary, administratively concerned Ministry of Defence (to be nominated by Establishment Division/Ministry of Defence) -Member 3. An officer of the status of Deputy Director or equivalent each from Armed Forces Film and Photo Division and Directorate of Public Relations, Ministry of Defence -Members.	Not applicable.

(1)	(2)	(3)	(4)
2. Photographer Grade-II	13* (2018) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-4 in the Pay Matrix (Rs-25,500-81,100)

(5)	(6)
Not Applicable	Between 18 and 27 years. (Relaxable up to 40 years (up to 45 years in respect of Schedule Castes and Schedule Tribes candidates) in case of Government servant in accordance with the instructions or orders issued by the Central Govt. Note: The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshdweep).

(7)
Essential : (1) Matriculation/Higher Secondary /12 th Class pass. (2) Diploma or Certificate in Photography from a recognised Institution; and (3) 02 years experience in Digital Still Photography, Videography and Digital Photo Printing. or (1) Matriculation/Higher Secondary /12 th Class pass. (2) 05 years experience in Digital Still Photography, Videography and Digital Photo Printing. Note: The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the appointing authority for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the appointing authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.

(8)	(9)
No	Two years

(10)
(i) 15% by promotion. (ii) 85% by direct recruitment. Note: All eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion/ direct recruitment.

(11)
Promotion: Photo Attendant Grade-I in Level-2 in the Pay Matrix with eight years regular service in the grade. Note: Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

(12)	(13)
Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering promotion):- 1. Senior Administrative Officer or Deputy Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence - Chairman 2. Under Secretary, administratively concerned Ministry of Defence (to be nominated by Establishment Division/Ministry of Defence) - Member 3. An officer of the status of Deputy Director or equivalent each from Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy), Directorate of Public Relations and Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Members.	Not applicable.

Group 'C' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation):-	
1. Senior Administrative Officer or Deputy Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence	- Chairman
2. Under Secretary, administratively concerned Ministry of Defence (to be nominated by Establishment Division/Ministry of Defence)	- Member
3. An officer of the status of Deputy Director or equivalent each from Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy), Directorate of Public Relations and Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence	- Members.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Photo Attendant Grade-I	06* (2018) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-2 in the Pay Matrix (Rs. 19,900-63,200)	Non-Selection	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	By promotion failing which by deputation.

(11)
<p>Promotion:</p> <p>Photo Attendant Grade-II in Level-1 in the Pay Matrix with three years regular service.</p> <p>Note: Where juniors who have completed their qualifying/ eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/ eligibility service by more than half of such qualifying/ eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> <p>Deputation:</p> <p>Officers under the Central Government, State Government or Union Territory Administration:</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department;</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>(ii) with three years regular service in Level-1 in the Pay Matrix in the parent cadre/department.</p> <p>(b) possessing the following qualifications:-</p> <p>(i) Matriculation pass.</p> <p>(ii) Two years experience in Digital Still Photography, Videography and Digital Photo Printing.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p>

Note-2: Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/ department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

(12)	(13)
Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering promotion):-	Not applicable.
1. Senior Administrative Officer or Deputy Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence - Chairman.	
2. Under Secretary, administratively concerned Ministry of Defence (to be nominated by Establishment Division/ Ministry of Defence) - Member.	
3. An officer of the status of Deputy Director or equivalent each from Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy), Directorate of Public Relations, Ministry of Defence - Members.	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4. Photo Attendant Grade-II	03* (2018) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-1 in the Pay Matrix (Rs. 18,000- 56,900)	Not applicable

(6)
Between 18 and 27 years.
Relaxable up to 40 years (up to 45 years in respect of Schedule Castes and Schedule Tribes candidates) in case of Government Servant in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.
Note: The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshdweep).
In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age-limit shall be last date up to which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

(7)	(8)	(9)
(i) Matriculation or equivalent pass. (ii) Two years experience in Digital Still Photography, Videography and Digital Photo Printing.	Not applicable	Two years

(10)	(11)
By Direct Recruitment	Not applicable

(12)	(13)
Group 'C' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation):-	Not applicable.
1. Senior Administrative Officer or Deputy Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence - Chairman.	
2. An officer of the status of Section Officer each from Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Navy) and Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Members.	

[F. No. A/33970/CAO/R-II]

JITENDRA KUMAR, Dy. Chief Administrative Officer

नई दिल्ली, 26 मई, 2018

का.नि.आ. 46.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, आईनेंस तथा आईनेंस उपस्कर फैक्टरी, कार्यालय अधीक्षक, उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक (समूह 'ख' और समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2013 में संशोधन कर निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात:-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.** — (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, आईनेंस तथा आईनेंस उपस्कर फैक्टरी, कार्यालय अधीक्षक, उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक (समूह 'ख' और समूह 'ग' पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 2018 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, आईनेंस तथा आईनेंस उपस्कर फैक्टरी, कार्यालय अधीक्षक, उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक (समूह 'ख' और समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2013 में,

(1) नियम 3 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, अर्थात :-

"3. **पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.** — उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट है";

(2) अनुसूची में, -

(क) कार्यालय अधीक्षक के पद से संबंधित क्रम संख्या 1 के सामने

(i) स्तंभ (4) में, स्तंभ शीर्षक और इससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर, निम्नलिखित स्तंभ शीर्षक और प्रविष्टियां रखी जाएंगी, अर्थात:-

"वेतन मैट्रिक्स में स्तर
(4)
स्तर -6
(35400-112400 रु.);

(ii) स्तंभ (11), में -

(क) "वेतन बैंड - 1 - 5200-20200 रु. और 2400 रुपए का ग्रेड वेतन", दोनों ही स्थान की प्रविष्टियों के लिए, "वेतन मैट्रिक्स में स्तर 4 (25500-81100 रु.) को रखा जाएगा";

(ख) 'टिप्पण 2' उप-शीर्षक के अधीन 'प्रोन्नति' का लोप किया जाएगा।

(ग) 'टिप्पण 4' उप-शीर्षक के अधीन 'प्रतिनियुक्ति' का लोप किया जाएगा।

(ख) उच्च श्रेणी लिपिक के पद से संबंधित क्रम संख्या 2 के सामने, -

(i) स्तंभ (4) में, प्रविष्टियों से संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी, अर्थात:-

<p>"स्तर -4 (25500-81100 रु.)" ;</p>
--

(ii) स्तंभ (11) में, -

- (क) "वेतन बैंड - 1 - 5200-20200 रु. और ग्रेड वेतन 1900 रुपए", दोनों ही स्थानों की प्रविष्टियों के लिए, "वेतन मैट्रिक्स में स्तर 2 (19900-63200 रु.)" को रखा जाएगा ;
- (ख) 'टिप्पण 2' उप-शीर्षक के अधीन 'प्रोन्नति' का लोप किया जाएगा ।
- (ग) 'टिप्पण 4' उप-शीर्षक के अधीन 'प्रतिनियुक्ति' का लोप किया जाएगा ।

(ग) अवर श्रेणी लिपिक पद से संबंधित क्रम संख्या 3 के सामने, -

(i) स्तंभ 4 में प्रविष्टियों से संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी, अर्थात :-

<p>"स्तर -2 (19900-63200 रु.)" ;</p>
--

(ii) स्तंभ (10), में प्रविष्टियों से संबंधित " ग्रेड वेतन 1800 रुपए", दोनों ही स्थानों की प्रविष्टियों के लिए, "वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 1 (18000-56900 रु.)" को रखा जाएगा ।

[फा. सं. 41(7)/2018-डी (स्था./एनजी)]

संजय रावत, अवर सचिव

पाद टिप्पण : मूल नियम, तारीख 24 जून, 2013 को अधिसूचना संख्या सा.नि.का. 43 के तहत जारी किए गए थे और इन्हें तारीख 6 जुलाई, 2013 को भारत के राजपत्र, भाग-II, खंड 4 में प्रकाशित किया गया था ।

New Delhi, the 26th May, 2018

S.R.O. 46.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Ordnance and Ordnance Equipment Factories, Office Superintendent, Upper Division Clerk and Lower Division Clerk (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules, 2013, namely :-

1. **Short title and commencement.** - (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Ordnance and Ordnance Equipment Factories, Office Superintendent, Upper Division Clerk and Lower Division Clerk (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Defence, Ordnance and Ordnance Equipment Factories, Office Superintendent, Upper Division Clerk and Lower Division Clerk (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules, 2013, -

(1) for rule 3, the following rule shall be substituted, namely :-

"3. **Number of posts, classification and level in the pay matrix.** - The number of the said posts, their classification and the level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.";

(2) in the Schedule,-

- (a) against serial number 1, relating to the post of Office Superintendent,-
- (i) in column (4), for the column heading and the entries relating thereto, the following column heading and entries shall be substituted, namely :-

“Level in pay matrix
(4)
Level- 6 (Rs. 35400-112400)” ;

(ii) in column (11),-

- (A) for the entries “ the Pay band-1, Rs.5200-20200 plus grade pay of Rs. 2400”, at both the places they occur, the entries “level 4 (Rs.25500-81100) in the pay matrix” shall be substituted ;
- (B) ‘Note 2’ under sub-heading ‘Promotion’ shall be omitted ;
- (C) ‘Note 4’ under sub-heading ‘Deputation’ shall be omitted.

(b) against serial number 2, relating to the post of Upper Division Clerk,-

- (i) in column (4), for the entries, the following entries shall be substituted, namely :-

“Level- 4 (Rs.25500-81100)” ;

(ii) in column (11), -

- (A) for the entries “ the Pay band-1, Rs. 5200-20200 plus grade pay of Rs, 1900”, at both the places they occur, the entries “level 2 (Rs.19900-63200) in the pay matrix” shall be substituted ;
- (B) ‘Note 2’ under sub-heading ‘Promotion’ shall be omitted ;
- (C) ‘Note 4’ under sub-heading ‘Deputation’ shall be omitted.

(c) against serial number 3, relating to the post of Lower Division Clerk,-

- (i) in column (4), for the entries, the following entries shall be substituted, namely :-

“Level- 2 (Rs.19900-63200)” ;

- (ii) in column (10), for the entries “the grade pay of Rs. 1800”, at both the places they occur, the entries “Level 1 (Rs.18000-56900) in the pay matrix” shall be substituted.

[F.No. 41(7)/2018-D(Estt./NG)]

SANJAY RAWAT, Under Secy.

Foot note. - The Principal rules were issued vide notification number S.R.O. 43, dated the 24th June, 2013 and published in the Gazette of India, Part-II section 4, dated the July 6, 2013.